

**REGULAMIN PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA STYPENDIÓW  
SZKOLENIOWYCH I STAŻOWYCH ORAZ ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU  
w ramach projektu pn. „Najlepszy czas na działanie jest teraz!”  
nr projektu RPMA.09.01.00-14-8149/17**

1. Regulamin przyznawania i wypłacania stypendiów szkoleniowych i stażowych oraz zwrotu kosztów dojazdu w ramach realizacji projektu **pn. „Najlepszy czas na działanie jest teraz!”** zwany dalej Regulaminem, ustalony zostaje w oparciu o umowę o dofinansowanie projektu **nr RPMA.09.01.00-14-8149/17-00**, zwaną dalej Umową, zawartą pomiędzy Fundacją Inicjatyw Społecznych „Barwy Ziemi”, zwaną dalej Beneficjentem, a Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych.
2. Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania i wypłacania stypendiów szkoleniowych i stażowych oraz zwrotu kosztów dojazdu uczestnikom projektu „Najlepszy czas na działanie jest teraz!”, realizowanego na terenie województwa mazowieckiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie: 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
3. Uczestnik projektu zobowiązuje się przekazać Beneficjentowi komplet dokumentów. Wszystkie formularze wniosków i dokumenty potrzebne do wypłaty stypendium szkoleniowego oraz stażowego oraz zwrotu kosztów dojazdu są dostępne w Biurze Projektu „Najlepszy czas na działanie jest teraz!”, w Ostrołęce 07-410, przy ul. Gen. A. E. Fieldorfa „NILA” 15 lok. 65b oraz na stronie internetowej Projektu **[barwyziemi.eu/najlepszy-czas-na-dzialanie-jest-teraz](http://barwyziemi.eu/najlepszy-czas-na-dzialanie-jest-teraz)**.

**Stypendia szkoleniowe**

4. Wszystkim uczestnikom projektu, którzy spełnią wymogi formalne zawarte w niniejszym regulaminie przysługuje stypendium szkoleniowe za udział w szkoleniach zawodowych. Wysokość stypendium wynosi nie więcej niż 120% kwoty zasiłku dla bezrobotnych (o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) pod warunkiem, że liczba godzin szkoleniowych jest nie mniejsza niż 150 godzin miesięcznie. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym że stypendium nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt.1 ustawy.



Stypendium szkoleniowe przyznawane jest w kwocie zależnej od ilości odbytych godzin szkolenia zawodowego, w wysokości **6,65 zł/godzinę** szkolenia.

Stypendium szkoleniowe w ramach projektu „Najlepszy czas na działanie jest teraz!” przysługuje za udział w Szkoleniu z zawodowym:

80h x 6,65zł/h = **532,00 zł netto** za cały kurs ( w przypadku 100 % obecności )

5. Uczestnicy Projektu z tytułu pobierania stypendium szkoleniowego:

- podlegają ubezpieczeniom emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu
- podlegają ubezpieczeniom zdrowotnym – składka zdrowotna wynosi 0 zł
- nie opłacają zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych

W związku z powyższym realizator na podstawie wypełnionego przez Uczestnika Projektu dokumentu **„Oświadczenie osoby pobierającej stypendium”** ( Załącznik 1), w przypadku gdy będzie to wymagane zgłosi uczestnika do ubezpieczenia i będzie odprowadzał za niego należne składki.

Osoby, które są zarejestrowane w Urzędzie Pracy i **nie pobierają zasiłku dla bezrobotnych**, aby pobierać stypendium z tytułu odbywania szkolenia w ramach nowego okresu Programowania na lata 2014 – 2020, muszą poinformować Urząd Pracy o tym fakcie w terminie 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Osoby takie zobowiązane są wyrejestrować się z Urzędu Pracy i następnie po wypełnieniu **„Oświadczenia osoby pobierającej stypendium”** zostaną zgłoszone do ubezpieczenia przez Fundację Inicjatyw Społecznych „Barwy Ziemi” od pierwszego dnia szkolenia i odprowadzone będą od nich składki na ubezpieczenie społeczne.

Osoby, które są zarejestrowane w Urzędzie Pracy i **pobierają zasiłek dla bezrobotnych**, aby pobierać stypendium z tytułu odbywania szkolenia w ramach nowego okresu Programowania na lata 2014 – 2020, muszą poinformować Urząd Pracy o tym fakcie w terminie 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Osoby takie obowiązkowi ubezpieczenia społecznego podlegają tylko z tytułu pobierania zasiłku dla bezrobotnych. Osoby, które pobierają zasiłek dla bezrobotnych mogą pobierać zasiłek i stypendium szkoleniowe jednocześnie. Osoby takie nie są zobowiązane do wyrejestrowania się z Urzędu Pracy na czas pobierania zasiłku.

**O ile odrębne przepisy Urzędu Pracy, w którym zarejestrowany jest Uczestnik Projektu jako osoba bezrobotna nie stanowią inaczej.**

Uczestnik Projektu, któremu zmieni się status osoby zarejestrowanej jako bezrobotny w Urzędzie Pracy np. zakończy pobieranie zasiłku dla bezrobotnych, zobowiązany jest wyrejestrować się z Urzędu Pracy oraz wypełnić **„Oświadczenie osoby pobierającej stypendium”** i niezwłocznie przesłać informację do Organizatora projektu, by zostać zgłoszonym do ubezpieczenia.

6. Stypendium szkoleniowe przysługuje tylko za czas trwania zajęć, podczas których Uczestnik Projektu był obecny. Podstawą do wypłaty stypendium szkoleniowego są listy obecności na poszczególnych zajęciach.

### Stypendium stażowe

7. 20 Uczestnikom Projektu, którzy spełniają wymogi formalne zawarte w niniejszym regulaminie, za staż zawodowy odbywany w ramach projektu przysługuje stypendium stażowe. Stypendium stażowe przyznawane jest miesięcznie – w maksymalnej kwocie **997,40 netto** za każdy pełny miesiąc.

8. Uczestnicy Projektu z tytułu pobierania stypendium stażowego:

- podlegają ubezpieczeniom emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu
- podlegają ubezpieczeniom zdrowotnym – składka zdrowotna wynosi 0 zł
- nie opłacają zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych

W związku z powyższym realizator na podstawie wypełnionego przez Uczestnika Projektu dokumentu **„Oświadczenie osoby pobierającej stypendium”**, w przypadku gdy będzie to wymagane zgłosi uczestnika do ubezpieczenia i będzie odprowadzał za niego należne składki.

9. Stypendium stażowe przysługuje za dni obecności na stażu i dni wolne przysługujące stażystcie (osobie odbywającej staż przysługują 2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowych odbytego stażu, które są udzielane na pisemny wniosek odbywającego staż). W przypadku nie wykorzystania przysługujących dni wolnych w trakcie odbywania stażu uczestnikowi nie przysługuje ekwiwalent z tego tytułu. Dni wolne z tytułu urlopu okolicznościowego nie przysługują.
10. Stypendium nie przysługuje za czas nieobecności na stażu. Wyjątek stanowi nieobecność z powodu choroby udokumentowana stosownym zaświadczeniem lekarskim (zwolnienie lekarskie).

11. Podstawą do wypłaty stypendium stażowego są **poprawnie uzupełnione listy obecności oraz dzienniki stażowe za każdy miesiąc stażu**
12. Dni wolne oraz nieobecność udokumentowana zwolnieniem lekarskim muszą być zaznaczone na liście obecności. Razem z listą obecności należy przysyłać podpisane przez Pracodawcę wnioski urlopowe oraz w przypadku zwolnień lekarskich- oryginały zwolnienia wystawionego przez lekarza (na zwolnieniu NIP płatnika 713-293-20-52).
13. Stypendium za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę przysługującego stypendium przez 30 i mnożąc otrzymaną kwotę przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który stypendium przysługuje.
14. Wypłata stypendium szkoleniowego nastąpi w rozliczeniu miesięcznym do 14 dnia następnego miesiąca po każdym miesiącu szkolenia po uprzednim zweryfikowaniu list obecności na wszystkich zajęciach w danym miesiącu. Stypendium stażowe zostanie wypłacone do 14 dnia następnego miesiąca po odbyciu każdego miesiąca stażu, po weryfikacji list obecności za dany miesiąc oraz poprawności uzupełnionego dziennika stażowego. Wypłaty zostaną przekazane na **wskazany w oświadczeniu** przez Uczestnika Projektu **rachunek bankowy**.
15. **Projektodawca zastrzega sobie możliwość późniejszej wypłaty stypendium, w momencie wyczerpania środków finansowych na koncie projektowym.** W powyższej sytuacji, wypłaty stypendiów zostaną uregulowane niezwłocznie po otrzymaniu środków od instytucji nadrzędnej.
16. Uczestnikowi nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty stypendiów, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu przez Instytucję Pośredniczącą na rachunek realizatora środków na realizację projektu „Najlepszy czas na działanie jest teraz!”.
17. Fundacja Inicjatyw Społecznych „Barwy Ziemi” zastrzega sobie prawo żądania dokumentów na potwierdzenie faktów lub stanu prawnego złożonych oświadczeń
18. Wymogi otrzymania stypendium szkoleniowego oraz stażowego przez Uczestnika Projektu:
  - a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem – potwierdzone podpisem

- b) prawidłowe wypełnienie „**Oświadczenia osoby pobierającej stypendium**” (załącznik nr 1 do regulaminu)
- c) weryfikacja list obecności za każdy dzień szkolenia zawodowego / miesiąc stażu przez Organizatora projektu.

**Oświadczenie osoby pobierającej stypendium powinno zawierać dane o stanie faktycznym, w przypadku zmian tych danych Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie przesłać informację aktualizującą.**

*Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 9a w związku z art. 12 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 205, poz. 1585, z późn. zm.) obowiązkiem ubezpieczeń emerytalnego, rentowego i wypadkowego objęte są osoby pobierające stypendium w okresie odbywania szkolenia, stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych, na które zostały skierowane przez inne niż powiatowy urząd pracy podmioty kierujące na szkolenie, staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych.*

*Zgodnie z art. 9 ust. 6a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 205, poz. 1585, z późn. zm.) osoby, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt. 9, 9a, 9b, 11 i 12, obowiązkowo podlegają ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym, jeżeli nie mają innych tytułów rodzących obowiązki ubezpieczeń społecznych.*

*Zgodnie z art. 83 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176 z późn. zm.) od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki innych niż określone w ust. 2 tego artykułu, składkę na ubezpieczenie zdrowotne obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł.*

*Zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt. 136 i 137 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 51, poz. 307, z późn. zm.) zwolnione z poboru podatku dochodowego są płatności na realizację projektów w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich, otrzymane z Banku Gospodarstwa Krajowego, z wyłączeniem płatności otrzymanych przez wykonawców oraz środki finansowe otrzymane przez uczestnika projektu, jako pomoc udzielona w ramach programu finansowanego z udziałem środków europejskich, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).*

## Zwrot kosztów dojazdu

19. W projekcie „Najlepszy czas na działanie jest teraz!” Uczestnikom projektu przysługuje zwrot kosztów dojazdu za obecność we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w Projekcie tj.:

**a. Wsparcie psychologiczne z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestników**

**b. Szkolenie zawodowe**

**c. Pośrednictwo pracy**

**d. Poradnictwo prawno- obywatelskie**

**e. Trening kompetencji społecznych i pedagogiczno-wychowawczych**

**f. Staże zawodowe**

20. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy wszystkich Uczestników projektu dojeżdżających na wsparcie w ramach projektu. Wybór drogi dojazdu powinien być optymalny, a poniesione koszty racjonalne.

21. W celu rozliczenia i zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia niezbędne jest złożenie przez Uczestnika projektu:

- wypełnionego Wniosku o refundację kosztów dojazdu (załącznik 2)
- kompletu biletów przejazdowych (tam i z powrotem) za jeden dzień uczestnictwa w danej formie wsparcia najtańszego przejazdu publicznymi środkami transportu (bilety kolejowe II klasy, bilety autobusowe PKS, bilety komunikacji miejskiej itp.) na danej trasie. Bilety muszą dotyczyć tego samego dnia, a godziny świadczyć o udziale Uczestnika w zajęciach (o ile godziny są podane). Koszt biletów za jeden dzień zostanie pomnożony przez liczbę dni obecności Uczestnika w okresie trwania danej formy wsparcia (na podstawie listy obecności);
- kopii biletów długoterminowych imiennych (jeśli dotyczy) potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Koszt biletu rozliczany będzie odpowiednio za czas trwania danej formy wsparcia (koszt biletu miesięcznego / ilość dni w m-cu x ilość dni zajęć).

Bilety powinny być niezniszczane (czytelne). W przypadku ich nieczytelności Beneficjent Projektu nie zrefunduje kosztów dojazdu.

- zaświadczenia przewoźnika o cenie biletu na danej trasie ( załącznik 3). W przypadku, gdy przewoźnik odmówi wydania zaświadczenia, należy przedłożyć wydruk ze strony internetowej



przewoźnika wskazujący na najniższą ceną biletu na danej trasie wraz z oświadczeniem o cenie biletu na danej trasie ( załącznik 4).

– W wypadku dojazdu własnym środkiem transportu, należy przedłożyć kserokopię dowodu rejestracyjnego oraz prawa jazdy potwierdzone za zgodność z oryginałem. W wypadku użyczenia samochodu lub dowożenia Uczestnika Projektu przez inną osobę należy przesłać kserokopie dowodu rejestracyjnego oraz prawa jazdy a także umowę użyczenia samochodu, a w wypadku dowożenia oświadczenie osoby dowożonej i dowożącej oraz kserokopia dowodu rejestracyjnego i prawa jazdy potwierdzone za zgodność z oryginałem.

22. Zwrot kosztów dojazdu odbędzie się po zakończeniu każdej z realizowanych form wsparcia, jak również po każdym, zakończonym miesiącu stażowym, dla Uczestników uczestniczących w stażu
23. Wnioski o refundację kosztów dojazdu należy składać do 14 dni od daty zakończenia ostatniej formy wsparcia o refundację kosztów dojazdu, której Uczestnik się ubiega. Jeżeli Uczestnik do tego czasu nie złoży wymaganych dokumentów jest to jednoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu.
24. Złożenie niepoprawnych, niekompletnych lub w niewymaganym terminie niezbędnych dokumentów spowoduje niewypłacenie przez Beneficjenta zwrotu kosztów dojazdu.
25. Zwrot kosztów dojazdu następuje po dokonaniu weryfikacji obecności Uczestnika projektu w poszczególnych dniach realizowanych form wsparcia.
26. Wypłata dokonywana jest po zatwierdzeniu wniosków przez Beneficjenta, przelewem na konto wskazane przez Uczestnika, którego jest właścicielem lub współwłaścicielem.
27. Maksymalna kwota zwrotu kosztów dojazdu nie może przekroczyć 12 zł za dzień, w przypadku zwrotu kosztów dojazdu na odbywany przez Uczestnika staż zawodowy- 120 zł miesięcznie.
28. Beneficjent dokona refundacji kosztów dojazdu pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym. W przypadku wyczerpania środków finansowych na koncie projektowym, zwrot kosztów dojazdu zostanie uregulowany niezwłocznie po otrzymaniu środków od Instytucji Pośredniczącej. 30.
29. Uczestnikowi nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty poniesionych kosztów dojazdu, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu przez Instytucję Pośredniczącą na rachunek Beneficjenta środków na realizację projektu „Najlepszy czas na działanie jest teraz!”.
30. Beneficjent ma prawo sprawdzić wiarygodność danych podanych przez Uczestników projektu, prosząc o dodatkowe dokumenty lub sprawdzając dane w odpowiednich instytucjach.
31. Beneficjent zapewnia sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku konieczności dostosowania go do wytycznych związanych z realizacją projektu.
32. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień.

33. W przypadku dokonania zmiany treści niniejszego Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień Beneficjent zamieści na stronie internetowej Projektu stosowną informację.
34. Tylko kompletne i prawidłowo wypełnione dokumenty będą podstawą do wypłaty stypendium.
35. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2017 r.

Załączniki:

1. Oświadczenie osoby pobierającej stypendium ( załącznik 1)
2. Wniosek o refundację kosztów dojazdu (załącznik 2)
3. Zaświadczenia przewoźnika o cenie biletu na danej trasie ( załącznik 3)
4. Oświadczenie o cenie biletu na danej trasie ( załącznik 4).